



**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОЙ ЗАКУПКЕ У ЕДИНСТВЕННОГО
ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)**

на право заключения договора на приобретение и внедрение системы противодействия компьютерным атакам на информационные ресурсы государственных органов Республики Башкортостан

*ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ
(РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ): «19» октября 2017 года*

Единая информационная система: www.zakupki.gov.ru

Официальный сайт ПАО «Башинформсвязь»: www.bashtel.ru

Содержание

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ	3
ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ	5
РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	5
РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА.....	6
2.1. Общие сведения о закупке	6
2.2. Документы, предоставляемые Претендентом	10
2.3. Условия заключения и исполнения договора.....	12
ФОРМА № 1 ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ РАСКРЫВАЮЩЕЙ ИНФОРМАЦИЮ В ОТНОШЕНИИ ВСЕЙ ЦЕПОЧКИ СОБСТВЕННИКОВ ПРЕТЕНДЕНТА, ВКЛЮЧАЯ БЕНЕФИЦИАРОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ КОНЕЧНЫХ).....	14
РАЗДЕЛ III. Техническое задание	15
РАЗДЕЛ IV. Проект договора	16

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Публичное акционерное общество «Башинформсвязь» (далее - ПАО «Башинформсвязь», Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на право заключения договора на **приобретение и внедрение системы противодействия компьютерным атакам на информационные ресурсы государственных органов Республики Башкортостан** (Далее по тексту – закупка):

<p>Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)</p>	<p>Публичное акционерное общество «Башинформсвязь» (ПАО «Башинформсвязь»)</p> <p>Место нахождения: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 30</p> <p>Почтовый адрес: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 30</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика): Резяпова Адэля Геннадьевна тел. + 7 (347) 2215992, e-mail: a.rezyapova@bashtel.ru</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по техническим вопросам проведения Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика): Фатихов Ильдус Ирекович тел. + 7 (347) 2215922, e-mail: i.fatikhov@bashtel.ru</p>
<p>Особенности участия в закупке Субъектов МСП в соответствии с п. 8 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»</p>	<p>Требования не установлены</p>
<p>Предмет Договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг</p>	<p>Договор на приобретение и внедрение системы противодействия компьютерным атакам на информационные ресурсы государственных органов Республики Башкортостан</p> <p>Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе III «Техническое задание» Документации о закупке</p>
<p>Место условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</p>	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора (в разделе IV «Проект договора») и Техническим заданием (в разделе III «Техническое задание») Документации о закупке</p>
<p>Сведения о начальной (максимальной) цене договора</p>	<p>5 044 182 (Пять миллионов сорок четыре тысячи сто восемьдесят два) рубля 47 копеек, в том числе НДС 18% – 769 451 (Семьсот шестьдесят девять тысяч четыреста пятьдесят один) рубль 56 копеек.</p>
<p>Порядок, место, дата и время начала и окончания срока</p>	<p>Не предусмотрено</p>

подачи Заявок на участие в закупке	
Место, дата и время открытия доступа к Заявкам	Не предусмотрено
Место и дата рассмотрения Заявок подведения итогов закупки	Рассмотрение проекта Договора (Договоров) и подведение итогов Закупки будет проводиться по адресу: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 30 не позднее «24» октября 2017 года
Возможность отказаться от проведения закупки	Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в любое время её проведения до заключения Договора.
Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке Документация доступна в Единой информационной системе по адресу: www.zakupki.gov.ru , на официальном сайте ПАО «Башинформсвязь», по адресу: www.bashtel.ru , в электронном виде с момента размещения извещения и документации о закупке Плата за документацию не предусмотрена/	
Претенденты на участие в закупке, участники закупки и иные лица могут направлять сведения о возможных фактах коррупции со стороны сотрудников ПАО «Башинформсвязь», случаях конфликта интересов, а именно ситуациях, когда личные интересы одного или нескольких сотрудников, членов их семей или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность сотрудника, вступают в противоречие с интересами ПАО «Башинформсвязь» по адресу: security@bashtel.ru	

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) – способ Закупки, не являющийся формой проведения торгов, в рамках которого Заказчик предлагает заключить договор (договоры) только одному поставщику (исполнителю, подрядчику) либо принимает предложение о заключении договора (договоров) от одного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является формой проведения торгов и её проведение не регулируется статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не накладывает на Общество обязательств по заключению Договора (Договоров) с победителем Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) или её Участником. Извещение о закупке и Документация о закупке не являются ни офертой, ни акцептом.

Заказчик – организация, указанная в пункте 1 [раздела II «Информационная карта»](#) настоящей Документации.

Единая информационная система (либо «ЕИС») – официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru).

Документация о закупке (далее также – Документация) – настоящая документация, содержащая установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытой закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и размещённая в ЕИС и ЭТП.

Извещение о закупке – являющийся неотъемлемой частью Документации документ, содержащий установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытой закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), которые должны соответствовать содержащимся в настоящей Документации сведениям, и размещённый в ЕИС и ЭТП.

Претендент на участие в закупке (далее также - Претендент) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента, который указан в качестве Претендента в настоящей Документации.

Участник закупки (далее также - Участник) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника, который признан таковым по итогам рассмотрения предложения Претендента и соответствует (которые соответствуют) требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с [Положением о закупках](#).

Субъект МСП – субъект малого и среднего предпринимательства, признаваемый таковым в соответствии с законодательством РФ.

Начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора, определяемая в пункте 7 [раздела II «Информационная карта»](#) настоящей Документации.

[Положение о закупках](#) – Положение о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Башинформсвязь», утверждённое Советом директоров Общества (Протокол № 48 от 15 февраля 2017 г.), размещённое в установленном порядке в ЕИС и на сайте Заказчика - www.bashtel.ru

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

2.1. Общие сведения о закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	<p>Публичное акционерное общество «Башинформсвязь» (ПАО «Башинформсвязь»)</p> <p>Место нахождения: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 30 Почтовый адрес: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 30</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика): Резяпова Адэля Геннадьевна тел. + 7 (347) 2215992, e-mail: a.rezyapova@bashtel.ru</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по техническим вопросам проведения Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика): Фатихов Ильдус Ирекович тел. + 7 (347) 2215922, e-mail: i.fatikhov@bashtel.ru</p>
2.	Особенности участия в закупке Субъектов МСП в соответствии с п. 8 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Требования не установлены
3.	Фирменное наименование (наименование) для юридического лица, фамилия, имя отчество – для физического лица Претендента	Общество с ограниченной ответственностью «Инлайн Телеком Солюшнс» (ООО «Инлайн Телеком Солюшнс»)
4.	Фактический, почтовый адрес Претендента	105082, РФ, г. Москва, ул. Большая Почтовая, 26В, стр. 2
5.	Место и дата рассмотрения предложений претендента, подведения итогов закупки	<p>Рассмотрение предложения Претендента об условиях исполнения договора и подведение итогов будет проводиться по адресу: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 30</p> <p>не позднее «24» октября 2017 года</p>
6.	Предмет закупки. Предмет Договора, количество	Предметом закупки является:

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п							
	поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	<p>Право на заключение договора на приобретение и внедрение системы противодействия компьютерным атакам на информационные ресурсы государственных органов Республики Башкортостан</p> <p>Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, определены в разделе III «Техническое задание» Документации о закупке</p>							
7.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора	5 044 182 (Пять миллионов сорок четыре тысячи сто восемьдесят два) рубля 47 копеек, в том числе НДС 18% – 769 451 (Семьсот шестьдесят девять тысяч четыреста пятьдесят один) рубль 56 копеек							
8.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом Договора в разделе IV «Проект договора» и в разделе III «Техническое задание» Документации о закупке							
9.	Требования к Участнику и перечень документов, предоставляемых Претендентом для подтверждения их соответствия установленным требованиям	<p>Общие требования:</p> <table border="1" data-bbox="523 853 1513 2105"> <thead> <tr> <th data-bbox="523 853 1513 891">Наименование требования</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="523 891 1513 1115">1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).</td> </tr> <tr> <td data-bbox="523 1115 1513 1301">2. Непроведение ликвидации Участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства</td> </tr> <tr> <td data-bbox="523 1301 1513 1451">3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора</td> </tr> <tr> <td data-bbox="523 1451 1513 1704">4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период</td> </tr> <tr> <td data-bbox="523 1704 1513 1957">5. Соответствие участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП, установленным ст. 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в случае если участниками закупки являются только Субъекты МСП в соответствии с пунктом 2, а также с учетом требований п.п. 4 пункта 16 раздела II «Информационная карта» Документации.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="523 1957 1513 2105">6. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование требования	1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).	2. Непроведение ликвидации Участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства	3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора	4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период	5. Соответствие участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП, установленным ст. 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в случае если участниками закупки являются только Субъекты МСП в соответствии с пунктом 2, а также с учетом требований п.п. 4 пункта 16 раздела II «Информационная карта» Документации.	6. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
Наименование требования									
1. Соответствие Участника требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытой закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).									
2. Непроведение ликвидации Участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства									
3. Неприостановление деятельности Участника в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения об условиях исполнения договора									
4. Отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период									
5. Соответствие участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП, установленным ст. 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в случае если участниками закупки являются только Субъекты МСП в соответствии с пунктом 2, а также с учетом требований п.п. 4 пункта 16 раздела II «Информационная карта» Документации.									
6. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;									

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п				
		<p>7. Отсутствие сведений об Участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p> <p>Дополнительные требования:</p> <table border="1" data-bbox="523 479 1519 555"> <tr> <td data-bbox="523 479 1519 519">Наименование требования</td> </tr> <tr> <td data-bbox="523 519 1519 555">Не установлены</td> </tr> </table> <p>Специальные требования:</p> <table border="1" data-bbox="523 604 1519 680"> <tr> <td data-bbox="523 604 1519 645">Наименование требования</td> </tr> <tr> <td data-bbox="523 645 1519 680">Не установлены</td> </tr> </table> <p>В случае если на стороне Претендента/Участника выступают несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица, если иное для отдельных требований не установлено в настоящем пункте 9 раздела II «Информационная карта» Документации. Соответствие Дополнительным требованиям и Специальным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне Претендента, если иное прямо не следует из условий настоящей Документации.</p>	Наименование требования	Не установлены	Наименование требования	Не установлены
Наименование требования						
Не установлены						
Наименование требования						
Не установлены						
10.	Способ закупки и форма закупки	Открытая закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)				
11.	Порядок, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке	Подача, оценка и сопоставление заявок не установлены, также не установлены следующие условия: <ul style="list-style-type: none"> - требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки, - требование к описанию Претендентами поставляемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Претендентом выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик 				
12.	Порядок оценки и сопоставления Заявок, критерии оценки и сопоставления Заявок, величины значимости этих критериев	<ul style="list-style-type: none"> - порядок, место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке - форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке. 				
13.	Требования к качеству, техническим и иным характеристикам товара, работам, услугам, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ,	Приводятся в разделе III «Техническое задание» и разделе IV «Проект Договора» настоящей Документации <p>Также закупаемые товары (работы, услуги) должны соответствовать следующим требованиям законодательства РФ и Заказчика: специальных требований законодательства нет</p>				

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	услуг, объемам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика	
14.	Официальный язык закупки	Русский
15.	Валюта закупки	Российский рубль

2.2. Документы, предоставляемые Претендентом

№ п/п	Наименование п/п	Содержание									
16.	Документы, предоставляемые Претендентом на участие в закупке	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="529 331 1527 369" style="background-color: #e1eef6;">Наименование документа</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="529 369 1527 448">1. предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="529 448 1527 958">2. полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="529 958 1527 1328">3. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность</td> </tr> <tr> <td data-bbox="529 1328 1527 1366">4. копии учредительных документов (для юридических лиц)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="529 1366 1527 1444">5. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="529 1444 1527 1624">6. в случае, если начальная (максимальная) цена договора составляет или превышает 30 миллионов рублей, документы, подтверждающие раскрытие Претендентом информации в отношении всей цепочки собственников Претендента, включая бенефициаров (в том числе конечных), Форма № 1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="529 1624 1527 1848">7. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие).</td> </tr> <tr> <td data-bbox="529 1848 1527 2134">В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование документа	1. предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора)	2. полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)	3. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность	4. копии учредительных документов (для юридических лиц)	5. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)	6. в случае, если начальная (максимальная) цена договора составляет или превышает 30 миллионов рублей, документы, подтверждающие раскрытие Претендентом информации в отношении всей цепочки собственников Претендента, включая бенефициаров (в том числе конечных), Форма № 1	7. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие).	В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо
Наименование документа											
1. предложение об условиях исполнения договора (оформляется в свободной форме, в том числе в форме проекта договора)											
2. полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за три месяца до дня размещения в ЕИС Извещения о закупке, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)											
3. копии документов, подтверждающих полномочия представителей Претендента, (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность											
4. копии учредительных документов (для юридических лиц)											
5. копия основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)											
6. в случае, если начальная (максимальная) цена договора составляет или превышает 30 миллионов рублей, документы, подтверждающие раскрытие Претендентом информации в отношении всей цепочки собственников Претендента, включая бенефициаров (в том числе конечных), Форма № 1											
7. решение или копия решения об одобрении сделки, планируемой к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие).											
В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи предложения об условиях исполнения договора для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или совершении соответствующих сделок, Претендент обязан решение до момента заключения договора. Если такое одобрение не требуется, то письмо											

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>Претендента, в котором должно быть указано, что такое одобрение не требуется</p> <p style="text-align: center;">Перечень документов, которые не обязательны для предоставления Претендентом, но могут быть дополнительно запрошены Заказчиком:</p> <p>8. копия выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации)</p> <p>9. оригинал или надлежаще заверенная копия справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчётности за последний завершённый отчётный период, полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения Извещения о закупке в ЕИС, или документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на дату рассмотрения предложения Претендента об условиях исполнения договора не принято</p> <p>10. копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершеного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. Если Претендент применяет упрощенную систему налогообложения, то могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последние 3 (три) завершённых года.</p> <p>11. копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в пункте 13 настоящей Документации</p> <p>Претендент вправе приложить к предложению об условиях исполнения договора иные документы, которые, по его мнению, подтверждают соответствие установленным требованиям в настоящей документации, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.</p>

2.3. Условия заключения и исполнения договора

№ п/п	Содержание пункта	Информация
17.	Порядок, срок заключения договора по результатам закупки,	<p>Договор заключается в письменной форме. Договор составляется путём включения в проект Договора, приложенного к Документации, условий договора, сведения о которых содержатся в предложении об условиях исполнения договора.</p> <p>После подведения итогов закупки и не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола, в который занесены сведения о поставщике (подрядчике, исполнителе), Заказчик направляет проект договора поставщику (подрядчику, исполнителю).</p> <p>Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.</p> <p>Если договор (договоры) в случаях установленных законодательством Российской Федерации или Уставом Заказчика требует предварительного одобрения (до его заключения) органами управления Заказчика, Заказчик после получения от победителя Закупки подписанного договора (договоров), а также документов установленных настоящей Документацией о закупке и Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Башинформсвязь», направляет договор (договоры) на предварительное одобрение договора (договоров) таким органом управления Заказчика.</p> <p>Если договор (договоры) не был (не были) одобрен (одобрен) органом управления Заказчика, то закупка признаётся несостоявшейся.</p>
18.	Порядок формирования цены договора	<p>В цену должны быть включены все расходы, связанные с надлежащим выполнением обязательств по договору (с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)</p>
19.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	<p>Определены разделом IV «Проект Договора»</p>
20.	Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объём работ, объём услуг при заключении или в ходе исполнения договора	<p>В текст договора, заключаемого по результатам закупки, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • цена договора может быть снижена без изменения предусмотренных договором количества товаров/ объема работ, услуг; • количество поставляемого по заключаемому договору товара, объем работ, услуг могут быть изменены не более чем на 20 % (двадцать процентов) от заявленного в настоящей Документации без изменения цены за единицу товара/работ/услуг. При этом цена договора не может быть изменена более, чем на 20% (двадцать процентов) от цены договора, заключенного по результатам Закупки; • иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону.
21.	Возможность проведения постквалификации лица	<p>Проведение постквалификации возможно. Порядок проведения постквалификации осуществляется в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Башинформсвязь»</p>

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Претенденты, и другие лица руководствуются [Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Башинформсвязь»](#), утвержденным Советом директоров Общества (Протокол № 48 от 15 февраля 2017 г.) и действующим законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ III. Техническое задание

Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, определяются в соответствии с проектом Договора (Раздел IV Проект договора).

РАЗДЕЛ IV. Проект договора

ДОГОВОР №09-ПП-17/Р

г. Уфа

«__» октября 2017 г.

Публичное акционерное общество «Башинформсвязь» (ПАО «Башинформсвязь»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Долгоаршинных Марата Гайнулловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Инлайн Телеком Солюшнс»**, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Генерального директора Петрова Евгения Анатольевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили договор от «__» октября 2017г. №09-ПП-17/Р (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом Договора является приобретение и внедрение системы противодействия компьютерным атакам на информационные ресурсы государственных органов Республики Башкортостан (далее – услуги).

1.2. В соответствии с условиями Договора Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по поставке оборудования и оказанию услуг в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору), являющимся неотъемлемой частью Договора.

1.3. Место оказания Услуги: по месту нахождения Подрядчика, а также на территории Республики Башкортостан.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена Договора включает в себя стоимость Услуг и оборудования и в соответствии с Приложением № 2 к Договору, составляет 5 044 182 (Пять миллионов сорок четыре тысячи сто восемьдесят два) рубля 47 копеек, в том числе НДС 18% – 769 451 (Семьсот шестьдесят девять тысяч четыреста пятьдесят один) рубль 56 копеек. В цене договора стоимость оборудования составляет 4 365 682 (четыре миллиона триста шестьдесят пять тысяч шестьсот восемьдесят два) рубля 47 копеек, в том числе НДС 18% - 665951 (шестьсот шестьдесят пять тысяч девятьсот пятьдесят один) рубль 56 копеек, стоимость Услуг составляет 678 500 (шестьсот семьдесят восемь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18% - 103 500 (Сто три тысячи пятьсот) рублей 00 копеек. Подробная разбивка Цены Договора представлена в Приложении №2 к Договору.

2.2. При выявлении необходимости оказания Дополнительных услуг Стороны могут подписать соответствующее соглашение. В случае увеличения или уменьшения объемов услуг относительно указанных в задании на выполнение услуг (приложение №1 к договору), стоимость услуг может быть скорректирована не более, чем в пределах 30 процентов от суммы Договора.

2.3. Оплата услуг и оборудования осуществляется в следующем порядке:

2.3.1. Оплата осуществляется по безналичному расчёту в российских рублях путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Подрядчика. Обязанность по оплате считается исполненной Заказчиком со дня списания денежных средств с расчётного счёта Заказчика.

2.3.2. Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком по факту поставки оборудования и оказания услуг в течение 25 (двадцати пяти) календарных дней с момента получения оригинала счета. Подрядчик выставляет счет не позднее 5 (пяти) Рабочих дней с даты подписания Заказчиком Акта сдачи – приемки оказанных услуг (приложение №3) и товарной

накладной на поставку оборудования.

2.3.3. По мере необходимости Стороны осуществляют сверку расчетов по Договору с оформлением двустороннего акта сверки расчетов. Акт сверки расчетов составляется заинтересованной Стороной в 2-х экземплярах, каждый из которых должен быть подписан уполномоченным представителем этой Стороны. Сторона инициатор направляет в адрес Стороны-получателя два оригинала акта сверки расчетов почтовой связью заказным или ценным письмом, или иным согласованным Сторонами способом. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчетов Сторона-получатель должна подписать, направить один экземпляр акта сверки расчетов в адрес Стороны-инициатора или направить Стороне инициатору свои письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в акте сверки расчетов информации. Если в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчетов Сторона-получатель не направит в адрес Стороны-инициатора подписанный акт сверки расчетов или письменное мотивированное возражение по поводу достоверности содержащейся в нем информации, акт сверки расчетов считается признанным Стороной-получателем в редакции Стороны-инициатора.

2.3.4. Стороны установили, что проценты за период пользования денежными средствами, предусмотренные п. 1 статьи 317.1 Гражданского кодекса РФ, не начисляются на сумму денежных обязательств, возникших по настоящему Договору.

3. Сроки оказания услуг

3.1. Срок поставки оборудования: с момента заключения Договора до 26 октября 2017 года включительно.

3.2. Срок оказания услуг: с момента заключения Договора по 31 октября 2017 года включительно.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. Содействовать оказанию услуг путем предоставления Подрядчику возможности получения необходимой для оказания услуг информации, оказания консультаций, назначения уполномоченных представителей для оперативного решения рабочих вопросов.

4.1.2. Принять поставленное оборудование по товарной накладной ТОРГ-12.

4.1.3. Оплатить надлежащим образом оказанные услуги в соответствии с порядком сдачи-приемки оказанных услуг, изложенным в разделе 2.

4.1.3. Принять оказанные услуги у Подрядчика в соответствии с разделом 5 Договора.

4.2. Подрядчик обязан:

4.2.1. Оказать услуги надлежащего качества и в полном объеме, в соответствии с требованиями Договора и Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору), в срок, указанный в пункте 3.1 Договора.

4.2.2. Своими силами и за свой счет устранять допущенные по его вине недостатки в результатах оказанных Услуг в срок, согласованный с Заказчиком.

4.2.3. Соблюдать конфиденциальность сведений, ставших ему известными в результате оказания услуг.

4.2.4. Гарантийный срок на результаты оказанных услуг, в том числе аппаратную составляющую программно-аппаратного комплекса, техническую поддержку системы противодействия компьютерным атакам на информационные ресурсы государственных органов Республики Башкортостан составляет 12 (двенадцать) месяцев с момента подписания Акта сдачи-приемки оказанных Услуг.

4.2.5. Если в течение гарантийного срока выявятся недостатки в документации по услугам или необходимости её актуализации (в связи с изменениями законодательных и (или) нормативных требований по защите информации, появлением новых уязвимостей и (или) угроз нарушения безопасности информации, прочее, неполнота технической документации, либо несоответствие

технической документации требованиям, установленным производителем, Подрядчик обязуется за свой счет устранить все установленные недостатки путем внесения исправлений в техническую документацию в срок не более одного месяца с момента получения претензии Заказчика о выявленных недостатках.

4.2.6. В течение 5 (пяти) рабочих дней предоставить Счет-фактуру, оформленную согласно действующему налоговому законодательству РФ, на оборудование, указанное в товарной накладной ТОРГ-12.

4.3. Заказчик имеет право:

4.3.1. В любое время проверять ход и качество Услуги, оказываемой Подрядчиком.

4.3.2. Требовать от Подрядчика надлежащего и своевременного исполнения обязательств по Договору.

4.4. Подрядчик имеет право:

4.4.1. Подрядчик вправе оказать услуги Заказчику досрочно.

4.4.2. Требовать оплаты надлежащим образом оказанных услуг в размере, указанном в Договоре.

5. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг

5.1. По завершении оказания услуг Подрядчик в течение 5 (пяти) рабочих дней представляет Заказчику на подписание 2 экземпляра Акта сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение №3 к Договору), счет на оплату оказанных услуг, Счет-фактуру, оформленную согласно действующему налоговому законодательству РФ, комплект документов, предусмотренный Техническим заданием.

5.2. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после получения от Подрядчика документов, указанных в пункте 5.1 Договора, Заказчик рассматривает результаты и осуществляет приемку оказанных услуг по настоящему Договору на предмет соответствия их объема и качества требованиям, изложенным в настоящем Договоре, и направляет Подрядчику подписанный Заказчиком 1 (один) экземпляр Акта сдачи-приемки оказанных услуг, или запрос о предоставлении разъяснений, касательно результатов оказанных услуг, или мотивированный отказ от принятия результатов оказанных услуг, или акт с перечнем выявленных недостатков.

5.3. Подписанные Заказчиком и Подрядчиком Акт сдачи-приемки оказанных услуг и предъявленный Подрядчиком Заказчику счет на оплату цены Договора являются основанием для оплаты Подрядчику оказанных услуг.

5.4. Для проверки соответствия качества оказанных Подрядчиком услуг требованиям, установленным настоящим Договором, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов.

5.5. Место поставки оборудования: г. Уфа, ул. Гоголя 59.

6. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором

6.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы,

определенной в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 №1042 Об утверждении правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, не исполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом.

6.3. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.4. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается Договором в размере, определенном в порядке, установленном Постановлением № 1042 от 30.08.2017, но не менее чем одна трехсотая действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Подрядчиком.

Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном Постановлением № 1042 от 30.08.2017 .

6.5. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.6. Уплата неустоек (штрафов, пеней) не освобождает Стороны от выполнения принятых обязательств.

6.7. В случаях, не урегулированных Договором, Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение взятых на себя по настоящему Договору обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.8. Оплата Договора может быть осуществлена путем выплаты Подрядчику Договора суммы, уменьшенной на сумму неустойки (пеней, штрафов).

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также те, которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

7.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Договора, но не более чем на 1 (один) месяц.

7.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

7.4. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство органов государственной власти Российской Федерации.

8. Порядок урегулирования споров

8.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, его изменением, расторжением или признанием недействительным, Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

8.2. В случае не достижения взаимного согласия споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде Республики Башкортостан.

8.3. До передачи спора на разрешение арбитражного суда Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

9. Изменение условий Договора

9.1. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

- при снижении цены Договора без изменения предусмотренных Договором объема услуги, качества оказываемой услуги и иных условий Договора;
- если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренный Договором объем услуг не более чем на 10 (десять) процентов или уменьшается предусмотренный Договором объем оказываемой услуги не более чем на 10 (десять) процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение, с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации, цены Договора пропорционально дополнительному объему услуг исходя из установленной в Договоре цены единицы услуги, но не более чем на 10 (десять) процентов цены Договора. При уменьшении предусмотренного Договором объема услуг стороны Договора обязаны уменьшить цену Договора исходя из цены единицы услуги;

9.2. При исполнении Договора не допускается перемена Подрядчика, за исключением случая, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по данному Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

10. Расторжение Договора

10.1. Расторжение Договора допускается:

- по соглашению Сторон;
- по решению суда;
- в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством, а именно, отступление Подрядчика при оказании услуг от условий Договора или иные недостатки оказанных услуг, которые не были устранены в установленный Заказчиком разумный срок либо являются существенными и неустранимыми (пункт 3 статьи 723 Гражданского кодекса Российской Федерации).

10.2. Расторжение Договора по соглашению сторон осуществляется посредством заключения соглашения о расторжении Договора.

10.3. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом одной Стороны Договора от исполнения Договора другая Сторона Договора вправе потребовать возмещения фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

10.4. До принятия решения об Одностороннем отказе от исполнения Договора Заказчик вправе провести экспертизу оказанных Услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций.

10.5. Если Заказчиком проведена экспертиза оказанных Услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения Договора может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы оказанных услуг в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Договора, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

10.6. Датой надлежащего уведомления Подрядчика признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Подрядчику данного уведомления или дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанного в Договоре.

10.7. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 10 (десять) календарных дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

10.8. Если в течение 10 (десяти) календарных дней с даты надлежащего уведомления Подрядчика о принятом решении Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора Подрядчик устраняет нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного Решения, а также компенсирует Заказчику затраты на проведение экспертизы в соответствии с пунктом 10.5 Договора, Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора.

10.9. Пункт 10.10 Договора не применяется в случае повторного нарушения Подрядчиком условия Контракта, которое послужило основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

10.10. Расторжение Договора в связи с односторонним отказом Подрядчика от исполнения Договора оформляется Решением Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Договора, которое в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия этого решения Подрядчик должен направить Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Подрядчиком подтверждения о его вручении Заказчику.

10.11. Выполнение Подрядчиком требований, изложенных в пункте 10.8 Договора, считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

10.12. Датой надлежащего уведомления Заказчика признается дата получения Подрядчиком подтверждения о вручении Заказчику данного уведомления.

10.13. Решение Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договора считается расторгнутым через 10 (десять) календарных дней с даты надлежащего уведомления Подрядчиком Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

10.14. Если в течение 10 (десяти) календарных дней с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Договора Заказчик устраняет нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного Решения, Подрядчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора.

10.15. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом одной Стороны Договора от исполнения Договора другая Сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

11. Срок действия Договора

11.1. Договор вступает в силу с момента подписания Договора и действует до 30 ноября 2017 года включительно, в части расчетов до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

11.2. Окончание срока действия Договора не влечет прекращение обязательств сторон по Договору.

11.3. Окончание срока действия Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

12. Прочие условия

12.1. Информация, касающаяся хода выполнения Договора и полученных результатов, относится к сведениям конфиденциального характера. Использование информации Подрядчиком осуществляется только с согласия Заказчика в порядке, установленном законодательством.

12.2. Все уведомления и извещения должны направляться в письменной форме, если иное не предусмотрено Договором.

12.3. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами или надлежащими уполномоченными представителями Сторон и скреплены печатью.

12.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Башкортостан.

12.5. Перечисленные ниже документы являются неотъемлемой частью Договора:

- Приложение № 1 – Техническое задание
- Приложение №2 – Спецификация
- Приложение № 3 – Акт сдачи-приемки оказанных услуг по этапу (образец).

13. Список ответственных лиц

Ответственные лица, ФИО	Телефон, E-mail
Заказчик	
Подрядчик	
Петров Е.А.	8-495-645-44-50, info@inlinetelecom.ru

14. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

Заказчик:

Подрядчик:

ПАО «Башинформсвязь»
ОГРН 1020202561686
ИНН 0274018377 КПП 997750001
Адрес места нахождения: 450077, РБ, г. Уфа,
ул. Ленина, 30
Почтовый адрес: 450077, РБ, г. Уфа, ул.
Ленина, 30
Р/сч № 40702810900000005674
В АО АБ «Россия»,
БИК 044030861,

ООО " Инлайн Телеком Солюшнс"
Юридический адрес: РФ,105082,
г. Москва, ул. Большая Почтовая,
26В, стр. 2
Почтовый адрес: РФ, 105082, г. Москва,
ул. Большая Почтовая,
26В, стр. 2
ИНН 7715612935
КПП 770101001
ОГРН 5067746125277

Кор/сч №30101810800000000861 в Северо-
Западном Главном
Управлении Банка России

Р/с 40702 810500014285881
К/с 30101810300000000545
АО Юникредит Банк
БИК 044525545
ОКПО 96568320
Телефон: (495) 645-44-50
Факс: (495) 645-44-50
Адрес электронной почты:
info@inlinetelecom.ru

почты:

Генеральный директор

Долгоаршинных М.Г.

«___» _____ 2017 г.

М.П.

Генеральный директор

Петров Е.А.

«___» _____ 2017 г.

М.П.

**Техническое задание
на приобретение и внедрение системы противодействия компьютерным атакам на
информационные ресурсы государственных органов Республики Башкортостан**

Термины, определения, сокращения:

AC	Alternating current
ACK	Acknowledge
AS	Autonomous System
DDoS	Distributed Denial of Service
DNS	Domain Name System
HTML	HyperText Markup Language
HTTP(S)	HyperText Transfer Protocol (Secure)
ICMP	Internet Control Message Protocol
IP	Internet Protocol
MAC	Media Access Control
PCAP	Packet Capture
PDF	Portable Document Format
RADIUS	Remote Authentication Dial In User Service
RAID	Redundant array of independent disks
SFTP	Secure File Transfer Protocol
SIP	Session Initiation Protocol
SMTP	Simple Mail Transfer Protocol
SNMP	Simple Network Management Protocol
SPAN	Switched Port ANalyzer
SSD	Solid-state drive
SSH	Secure SHell
SSL	Secure Sockets Layer
SYSLOG	System log
TACACS	Terminal Access Controller Access-Control System
TCP	Transmission Control Protocol
TELNET	Terminal network
TLS	Transport Layer Security
UDP	User Datagram Protocol
URL	Uniform Resource Locator
ПАК	Программно-аппаратный комплекс
ПАО	Публичное акционерное общество
ПУЭ	Правила устройства электроустановок
РФ	Российская Федерация
Система защиты от DDoS-атак	Система защиты от распределённых атак класса «отказ в обслуживании» на информационные ресурсы органов государственной власти Республики Башкортостан
Система Центр ИКТ РБ	Центр информационно-коммуникационных технологий Республики Башкортостан

I. Общие сведения.

1. Объект информатизации.

1.1. Информационные ресурсы органов государственной власти Республики Башкортостан размещены в Центре информационно-коммуникационных технологий Республики Башкортостан (далее – Центр ИКТ РБ).

1.2. Доступ к сети Интернет информационной инфраструктуры Центра ИКТ РБ организуется посредством двух распределенных каналов связи. Пропускная способность каналов связи составляет 1000 и 300 Мбит/с. Подключение реализовано с применением протокола динамической маршрутизации BGP, при этом Центр ИКТ РБ имеет собственную автономную систему AS 199609.

1.3. Центр ИКТ РБ использует ресурсы сети Интернет для предоставления доступа к своим услугам таким организациям, как Администрация Главы РБ, Аппарат Правительства РБ, министерства и ведомства РБ, органы местного самоуправления и т. д. При этом в настоящее время постоянная защита информационной инфраструктуры Центра ИКТ РБ от распределённых атак класса «отказ в обслуживании» не осуществляется.

2. Основание проведения работ

2.1. Распределённые атаки класса «отказ в обслуживании» (далее – DDoS-атаки), проводимые со стороны сети Интернет, могут быть направлены на блокирование доступа внешних пользователей к информационным ресурсам Центра ИКТ, нарушение коммуникаций внутри организации и взаимодействия с контрагентами. Такие атаки являются эффективным орудием нанесения ущерба организациям, поскольку они технически легко реализуемы злоумышленниками, и стоимость проведения таких атак на несколько порядков меньше потенциального ущерба для атакуемой организации.

2.2. Система защиты от DDoS-атак предназначена для выявления таких атак, минимизации их последствий за счет блокирования нежелательного Интернет-трафика, а также сбора информации об атаке для проведения дальнейших расследований.

3. Описание системы защиты от DDoS-атак

3.1. Создаваемая система защиты от распределённых атак класса «отказ в обслуживании» на информационные ресурсы органов государственной власти Республики Башкортостан (далее – Система защиты от DDoS-атак, или Система) обеспечивает минимизацию рисков снижения доступности информационных сервисов, предоставляемых или получаемых Центром ИКТ РБ с использованием сети Интернет, в условиях запуска DDoS-атак на сетевую, серверную и прикладную инфраструктуры Центра ИКТ РБ.

3.2. Система защиты от DDoS-атак предназначена для выявления DDoS-атак, минимизации их последствий за счет блокирования нежелательного Интернет-трафика, а также сбора информации об атаке для проведения дальнейших расследований.

II. Требования к Системе в целом

1. Структура и функционирование Системы

1.1. Система защиты от DDoS-атак должна поставляться в рамках единого программно-аппаратного комплекса (ПАК).

2. Численность и квалификация персонала Системы и режим его работы

2.1. На стадии разработки Проектной документации должна быть определены следующие решения по обслуживающему персоналу Системы:

- решения по квалификации обслуживающего персонала с указанием необходимых курсов повышения квалификации;
- решения по распределению ответственности персонала по обслуживанию Системы.

3. Надёжность системы

3.1. Надёжность и оперативная готовность Системы должна обеспечивать:

- возможность непрерывной работы с учетом перерывов, необходимых для технического обслуживания;
 - оперативное восстановление данных и работоспособности оборудования Системы в случаях выхода из строя оборудования и при чрезвычайных ситуациях; необходимыми способами оперативного восстановления являются:
 - использование резервных копий файлов конфигураций Системы;
 - применение избыточности в аппаратных компонентах Системы (дублирование блоков питания, использование RAID массивов);
 - наличие аппаратного и программного bypass для всех пар интерфейсов фильтрации трафика.
- 3.2. Конкретные способы обеспечения отказоустойчивости должна производиться на стадии разработки Проектной документации.

4. Безопасность системы

4.1. На всем жизненном цикле создания Системы должна обеспечиваться охрана труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. При монтаже, наладке, эксплуатации, обслуживании и ремонте Системы должна обеспечена электробезопасность в соответствии с требованиями документа «Правила устройства электроустановок (ПУЭ)».

4.3. Система должна соответствовать требованиям пожарной безопасности в соответствии с федеральным законом от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» для технических средств, подлежащих обязательной сертификацией в области пожарной безопасности.

5. Размещение Системы

5.1. В Проектной документации должны определяться требования к специализированным помещениям, в которых будет размещаться оборудование Системы. Состав требований должен включать:

- требования к размещению (наличие специализированных помещений, стоек, свободного места в стойках);
- требования к физической безопасности;
- требования к электропитанию;
- требования к кондиционированию.

6. Стандартизация и унификация

6.1. При создании Системы должны соблюдаться требования законодательства РФ в области защиты информации.

III. Состав работ по внедрению Системы

1. Состав работ по созданию Системы защиты от DDoS-атак

№	Наименование этапа работ	Результат работ
1	Обследование	Комплект рабочих материалов у Исполнителя, Заказчику не передаётся
2	Техническое задание	Техническое задание на создание системы
3	Проектная документация	Проектная документация на создание системы, в составе: - Пояснительная записка; - Схема структурная комплекса технических средств (ССКТС); - Спецификация оборудования; - Чертеж установки технических средств (ЧУТС); - Таблица соединений и подключений (ТСиП).
4	Ввод в действие	Комплект документации, необходимой для ввода системы в действие: - План пусконаладочных работ; - Программа и методика предварительных испытаний; - Акт передачи системы в опытную эксплуатацию; - Программа и методика приёмочных испытаний; - Акт передачи системы в постоянную эксплуатацию Система, введённая в постоянную эксплуатацию Подготовлен комплект исполнительной документации, в составе: - Руководство администратора. - Описание настроек.

2. Состав разрабатываемых документов

2.1. В рамках создания Системы защиты от DDoS-атак должен быть разработан следующий комплект документов:

- Техническое задание;
- Техническое задание на создание системы;
- Проектная документация:
- Пояснительная записка;
- Схема структурная комплекса технических средств (ССКТС);
- Спецификация оборудования;
- Чертеж установки технических средств (ЧУТС);
- Таблица соединений и подключений (ТСиП).
- Ввод системы в действие:
- План пусконаладочных работ;
- Программа и методика предварительных испытаний;
- Акт передачи системы в опытную эксплуатацию;
- Программа и методика приёмочных испытаний;
- Акт передачи системы в постоянную эксплуатацию;
- Исполнительная документация:
- Описание настроек;
- Руководство Администратора.

2.2. Документы должны быть подготовлены как в печатном (два экземпляра), так и в электронном виде (формат Microsoft Word 2010, .docx).

2.3. Документы Проектной документации должны быть подготовлены с учетом требований следующих стандартов:

- ГОСТ 34.003-90 «Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Термины и определения»;
- ГОСТ 34.201-89 «Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем»;
- ГОСТ 34.601-90 «Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания»;
- ГОСТ 34.602-89 «Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы»;

2.4. Язык оформления документов – русский, за исключением общепринятых обозначений стандартов, терминов и оригинальных наименований оборудования и программного обеспечения зарубежных производителей.

IV. Требования к технической поддержке Системы.

1. Состав и содержание услуг технической поддержки Системы

2.

1.1. Расширенная техническая поддержка и подписки производителя ПАК, на базе которого создается Система защиты от DDoS-атак, должна предусматривать:

- круглосуточный (24x7) доступ к онлайн-ресурсам производителя, электронной документации, специализированным разделам web-сайта производителя;
- круглосуточный (24x7) доступ к центру технической поддержки производителя через web-сайт для регистрации запросов на техническую поддержку;
- круглосуточный (24x7) доступ к скачиванию последних обновлений программного обеспечения, критических исправлений программных продуктов, возможность перехода на следующую версию продукта;
- получение взамен вышедшего из строя оборудования со склада производителя с регламентированным сроком отправки;

1.2. Сервисные и консультационные услуги поставщика услуг должны предусматривать (в режиме 8x5):

- учет Заявок Заказчика в специализированной автоматизированной информационной системе поставщика услуг технической поддержки, информирование Заказчика о регистрации, изменении статуса, закрытии Заявки;
- получение Заказчиком консультаций инженеров поставщика услуг технической поддержки по различным техническим вопросам, связанным с эксплуатацией оборудования и программного обеспечения;

1.3. Услуги по восстановлению работоспособности Системы защиты от DDoS-атак должно предусматривать (в режиме 24x7):

- проведение диагностики состояния Системы при получении Заявки от Заказчика о неисправности оборудования;
- поиск и локализация причин возникновения неисправностей оборудования, программного обеспечения и конфигураций;
- эскалация запроса на решение проблемы с оборудованием и программным обеспечением производителю в случае, если специалист поставщика услуг технической поддержки в процессе работы над заявкой приходит к выводу о необходимости привлечения специалистов производителя для решения проблемы;

- организация замены вышедшего из строя элемента оборудования на условиях, регламентированных программой поддержки производителя оборудования;
- тестирование и настройка оборудования; настройка оборудования заключается в проверке работоспособности оборудования и его наладке до достижения основных параметров, указанных в технической документации;
- обновление программного обеспечения при необходимости.
- время реакции для запросов критичного приоритета (обслуживаемое оборудование и программное обеспечение не работает должным образом, что приводит к остановке всех или одного бизнес-процесса Заказчика) – в течение 4 рабочих часов; для запросов с приоритетом ниже критичного – в течение 8 рабочих часов;

1.4. Услуги по внесению изменений в текущую конфигурацию Системы защиты от DDoS-атак должны предусматривать (в режиме 24x7):

- внесение изменений в текущую конфигурацию Системы по запросу Заказчика и при принятии решения специалистом поставщика услуг технической поддержки о необходимости внесения конфигурационных изменений с целью повышения уровня защиты сети Заказчика;
- обновление программного обеспечения в рамках текущей установленной версии (update), а также перевод системы на новую версию ПО (upgrade).

1.5. Способы оказания услуг технической поддержки: дистанционно (с использованием средств связи), удаленно (с использованием средств удаленного доступа).

1.6. Период оказания услуг технической поддержки: 1 (один) календарный год.

1.7. Оказание услуг технической поддержки должно осуществляться через центр технической поддержки (сервисный центр) с круглосуточным приёмом заявок по телефону 8-800-250-01-16., обеспечивающему бесплатный приём входящих звонков для абонентов, находящихся на территории Российской Федерации.

Заказчик:

Подрядчик:

Генеральный директор

Генеральный директор

Долгоаршинных М.Г.

Петров Е.А.

«__» _____ 2017 г.

«__» _____ 2017 г.

М.П.

М.П.

Спецификация

Артикул	Наименование	Описание	Цена за единицу с НДС, руб.	Количество	ИТОГО, с НДС, руб.
APS-2600-2G-AC, APS-NIC-4x1GECOPPER, APS-MAINT-T3, APS-AIFSTANDARD	Программно-аппаратный комплекс APS2600	Программно-аппаратный комплекс APS2600 В составе:	4 365 682,47	1	4 365 682,47
APS-2600-2G-AC	APS 2600 (2G License - AC)	Сервер 2RU appliance - dual AC power. Licensed for 2 Gbps of inspected throughput. Requires additional purchase of 1-3 quad-port bypass NICs using APSNIC- 4x SKUs to install traffic inspection ports. Supports up to 3 x 1 GigE bypass NICs total, or one 10 GigE bypass NIC with up to 2 additional 1 GigE bypass NICs. Supports optional HSM module, which is purchasable separately using APS-SSL SKUs. Requires AIF Standard or AIF Advanced subscription.	3 202 340,43	1	3 202 340,43
APS-NIC-4x1GECOPPER	APS 2800 4x1GE Copper NIC	Модуль 4 x 1 GigE Copper internal bypass NIC for APS 2800. When sold separately from a new APS 2800 appliance must be sold in conjunction with a day of on-site consulting for a trained Arbor consultant or FRU certified Arbor partner to execute an interface change for a customer-owned APS appliance.	104 994,77	1	104 994,77
APS-MAINT-T3	APS T3 Support & Maintenance	Сертификат на техническую поддержку Technical Support includes phone and email response 24x7x365, 3-business-day Advanced Hardware Replacement and privileged access to Customer Support Center web site. Software maintenance updates are included. Arbor provides direct 3rd level technical support to partner (1 год)	793 760,45	1	793 760,45
APS-AIFSTANDARD	ATLAS Intelligence Feed Standard Subscription for APS	Ключ активации подписки на обновления Yearly subscription to ATLAS Intelligence Feed (Standard level) with automatic content updates across the APS deployment. AIF Standard is required for all first-year product sales (1год)	264 586,82	1	264 586,82
		Услуг по проведению пусконаладочных процедур, испытанию и тестированию, разработке документации	678 500,00	1	678 500,00
			итого с НДС, руб.:		5 044 182,47
			итого НДС 18%		769 451,56

Заказчик:

Генеральный директор

Долгоаршинных М.Г.

«__» _____ 2017 г.

М.П.

Подрядчик:

Генеральный директор

Петров Е.А.

«__» _____ 2017 г.

М.П.

Приложение № 3 к договору № 09-ПП-17/Р
от «__» _____ 2017 г.

АКТ № _____
сдачи-приемки оказанных услуг
по договору от _____ № _____

Мы, нижеподписавшиеся, от лица «Подрядчика» _____, действующий на основании _____, с одной стороны и от лица «Заказчика» _____, действующий на основании _____, с другой стороны составили настоящий Акт о том, что оказанные услуги _____ удовлетворяют требованиям Контракта, технического задания и надлежащим образом оформлены.
Стоимость услуги составляет _____ (_____) рублей __ коп., в т.ч. НДС _____ (_____) рублей __ коп.

Заказчик:

Подрядчик:

Генеральный директор

Долгоаршинных М.Г.

«__» _____ 2017 г.

М.П.

Генеральный директор

Петров Е.А.

«__» _____ 2017 г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ:

Заказчик:

Генеральный директор

Долгоаршинных М.Г.

«__» _____ 2017 г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ:

Подрядчик:

Генеральный директор

Петров Е.А.

«__» _____ 2017 г.

М.П.